

Algemene Voorwaarden

El Corazon Safety

Artikel 1 Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbidding, offerte en overeenkomst tussen El Corazon Safety, hierna te noemen: "Opdrachtnemer", en een Opdrachtgever waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan de opdracht: elk verzoek tot het verrichten van werkzaamheden of tot het leveren van zaken of gegevens, in welke vorm dan ook gedaan. Een opdracht zou mede geacht worden te zijn gegeven door toezending of afgifte van gegevens of zaken aan de hand waarvan de werkzaamheden kunnen worden verricht.
3. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing met Opdrachtnemer voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.

Artikel 2 Offertes, aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de aanbidding altijd na 30 dagen.
2. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De in een offerte of aanbidding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen verbruikerskosten, reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Artikel 3 Contractduur, uitvoering en wijziging overeenkomst

1. De overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever wordt aangegaan op het moment dat de opdrachtgever mondeling of schriftelijk heeft bevestigd de opdracht te verlenen.
2. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve

schriftelijk in gebreke te stellen. Opdrachtnemer dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.

3. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke pers(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer is gerechtigd bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
5. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
6. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Opdrachtnemer gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen Opdrachtnemer bevoegde persoon en de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Opdrachtnemer op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
7. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Opdrachtnemer een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
8. Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Opdrachtnemer gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Opdrachtnemer daardoor direct of indirect ontstaan.
9. Indien Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vast honorarium of vaste prijs overeenkomt, dan is Opdrachtnemer niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van

dit honorarium of deze prijs zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

Artikel 4 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging/annulering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt. Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.
2. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
3. Indien Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
4. Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
5. Indien de Opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
6. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

7. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Opdrachtnemer vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
8. Indien de Opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 5 Verplichtingen Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever draagt zorg dat alle gegevens, apparatuur of ruimtes en/of plaatsen die Opdrachtnemer aangeeft nodig te hebben, of waarvan Opdrachtgever behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de opdracht, tijdig beschikbaar zijn. Ook dient de Opdrachtnemer alle bevoegdheden te krijgen die nodig zijn om de opdracht naar behoren uit te voeren.
2. De Opdrachtgever draagt zorg dat de medewerkers van de organisatie van de Opdrachtgever die bij de werkzaamheden zijn betrokken, tijdig beschikbaar zijn.
3. Indien door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
4. De Opdrachtgever is verplicht de Opdrachtgever te informeren over alle omstandigheden die de uitvoering kunnen beïnvloeden.

Artikel 6 Opleidingen

1. Toelatingseisen: In de opleidingsomschrijving wordt het instapniveau c.q. de vereiste basiskennis en/of toelatingseisen beschreven. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de beoordeling of hij/zij de vereiste basiskennis bezit dan wel voldoet aan de gestelde toelatingseisen.
2. Een deelnemer ontvangt slechts dan een certificaat/ diploma van een gevolgde opleiding wanneer hij voldoet aan de daarvoor gestelde competenties of opleidings eisen.

3. Opdrachtgever heeft de verplichting, instellingen toegang te geven controle uit te voeren op (uitgevoerde) werkzaamheden van Opdrachtnemer, indien dit nodig is.
4. De Opdrachtnemer is ten allen tijden gerettigd de cursus-, trainings-, workshop datum te wijzigen of de opdracht te annuleren. De Opdrachtnemer zou daarvan op zo kort mogelijke termijn op de hoogte brengen. De Opdrachtnemer zal voor zover mogelijk een nieuwe cursus-, training of workshop aanbieden. Indien dit niet mogelijk is, zullen reeds betaalde bedragen door de Opdrachtnemer worden geretouneerd.
5. Annulering van opleidingen/ lesdag(en) dient schriftelijk, (per e-mail) plaats te vinden.
6. Bij wijziging van de lesdatum worden er € 25 administratiekosten in rekening gebracht.
7. Wijziging van de lesdatum kan tot uiterlijk 10 dagen voor de geplande opleiding/lesdag, en alleen in overleg.
8. Bij annulering tot en met 30 dagen voor aanvang van de opleiding/afgesproken les datum worden geen annuleringskosten in rekening gebracht.
9. Bij annulering tussen 29 en 21 dagen voor aanvang van de opleiding/afgesproken lesdatum wordt 20% van de opleiding in rekening gebracht.
10. Bij annulering tussen de 20 en 15 dagen voor aanvang van de opleiding/afgesproken les wordt 30% van de opleiding in rekening gebracht.
11. Bij annulering tussen 14 dagen en 10 dagen voor de geplande opleiding/afgesproken lesdatum wordt 50% van de opleiding in rekening gebracht.
12. Bij annulering van 10 dagen of minder voor de geplande opleiding/lesdag wordt 100% van de opleiding in rekening gebracht.
13. De reden van annulering is niet van invloed. Het vastgestelde percentage betaald Opdrachtgever over de gehele overeengekomen opleiding prijs. Het al dan niet zonder bericht afwezig zijn op de opleiding dag(en) betekent eveneens 100% doorberekening van de volledige opleiding- prijs.
14. Bij een annulering is de Opdrachtgever gerechtigd iemand anders in de plaats te laten deelnemen, die voldoet aan de toelatingseisen.
15. De Opdrachtgever dient rekening te houden dat de plaats vervanger wel op tijd voor eventuele certificatie is aangemeld.
16. Bij opgave van niet correcte gegevens waar administratieve handelingen mee gemoeid zijn worden er € 25 in rekening gebracht.
17. De kosten die de cursus-, training-, of workshop bij annulering of uitstel aan de Opdrachtnemer berekent, worden in rekening gebracht aan de Opdrachtgever, indien de Opdrachtgever de uitvoering van de cursus-, training of workshop annuleert, uitstelt of wijzigt.
18. Tenzij anders is overeengekomen, geldt bij een In Company training of workshop in de avond en weekend een toeslag van 15%.

19. Indien een cursist zich tijdens de cursus-, training of workshop zich niet aan de regels en orde houdt, mag deze de toegang ontzegd worden, zonder dat hier restitutie voor verschuldigd is.
20. Indien de cursist de veiligheidsinstructies niet in acht neemt, is de Opdrachtnemer hiervoor niet aansprakelijk.

Artikel 7 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum zonder aftrek van enige korting.
2. Betalingen van open inschrijvingen dient vooraf te geschieden, tenzij anders overeen is gekomen.
3. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is dan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
4. Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
5. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.
6. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is. Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens

op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

7. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van de werkelijk besteden uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van de Opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
8. In geval van niet of niet- tijdige betaling, is Opdrachtnemer gerechtigd behaalde diploma's, certificatie 's en/of pasjes niet eerder toe te sturen totdat de betaling is voltooid.
9. Als de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van consument heeft opdrachtnemer pas recht op een vergoeding van buitenrechtelijk (incasso)kosten, nadat opdrachtnemer een aanmaning heeft gestuurd.

Artikel 8 Eigendomsvoorbehoud

1. Het door in het kader van de overeenkomst Opdrachtnemer geleverde blijft eigendom van Opdrachtnemer totdat de Opdrachtgever alle verplichtingen uit de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
2. De Opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Opdrachtnemer veilig te stellen. Indien derden beslag leggen op het onder eigendomsvoorbehoud geleverde dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de Opdrachtgever verplicht om Opdrachtnemer daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
3. Indien de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever zaken ter beschikking heeft gesteld, dan is de Opdrachtgever gehouden om deze zaken binnen 14 dagen in de oorspronkelijk staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien Opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt zijn alle voorvloeiende kosten voor zijn rekening.

Artikel 9 Intellectueel eigendom/ Auteursrechten

1. De Opdrachtgever verklaard nimmer door de opdrachtnemer ter beschikking gestelde werkmethode commercieel te gebruiken of aan derde te verstrekken. Gebruik door derde is niet toegestaan, dan na schriftelijke toestemming van opdrachtnemer. De Opdrachtgever is niet bevoegd om het onder het eigendomsvoorbehoud vallende te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
2. Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor hem toekomen op grond van de auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer

heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtgever is zelf aansprakelijk voor het uitvoeren van de verstrekte adviezen.
2. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
4. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal eenmaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
6. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade, en niet voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, loondoorbetaling bij ziekte, schade door verlies vernietiging of verminking van gegevens, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of informatie van de Opdrachtgever.
7. Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor schade veroorzaakt door tekortkomingen van ingeschakelde derden.
8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending van post.

Artikel 11 Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende

oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Waaronder begrepen maar dat wil niet beperkt oorlog en oorlogsgevaar, mobilisatie, burgeroorlog, terrorisme, oproer, mol-Est, diefstal, brand, ingrijpende temperatuurschommelingen, waterschade, overstromingen, aardbevingen en andere natuurrampen, ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de opdrachtnemer, werkstakingen. Overheidsmaatregelen, bedrijfs-, verkeers- en of transportstoringen, storing in aflevering van producten, uitvallen van internet, de telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen. Verminderde bereikbaarheid van gegevens, als zowel in de ondernemer van de opdrachtnemer als bij ingeschakelde derden

3. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
4. Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten totdat de Opdrachtnemer redelijkerwijs in staat kan worden geacht deze op de overeengekomen wijze na te komen.

Artikel 12 Onderzoek en reclames, garanties en verjaringstermijn

1. Iedere vorm van garantie voor goederen komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van of voortvloeit uit onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik daarvan of gebruik na de houdbaarheidsdatum, onjuiste opslag of onderhoud daaraan door de Opdrachtgever en/of door derden wanneer, zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, de Opdrachtgever of derden aan de zaak wijzigingen hebben aangebracht dan wel hebben getracht aan te brengen, daaraan andere zaken werden bevestigd die daaraan niet bevestigd dienen te worden of indien deze werden ver- of bewerkt op een andere dan de voorgeschreven wijze. De Opdrachtgever komt evenmin aanspraak op garantie toe indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar Opdrachtnemer geen invloed op kan uitoefenen, daaronder begrepen weersomstandigheden (zoals bijvoorbeeld doch niet uitsluitend, extreme regenval of temperaturen) et cetera.
2. De Opdrachtgever is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de zaken hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen. Eventuele zichtbare gebreken dienen binnen 1 week na levering

schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden gemeld. Eventuele niet zichtbare gebreken dienen terstond, doch in ieder geval uiterlijk binnen veertien dagen, na ontdekking daarvan, schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden gemeld. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. De Opdrachtgever dient Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.

3. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Opdrachtnemer daardoor gevallen, integraal voor rekening van de Opdrachtgever.
4. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort indien de Opdrachtgever binnen het termijn op de hoogte stelt van de klacht.

Artikel 13 Geheimhouding

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of andere bron hebben verkregen. De informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. De Opdrachtnemer is bevoegd de naam van de Opdrachtgever op te nemen op een lijst van relaties, welke op de website dan wel via andere uitingen naar derden wordt gepubliceerd, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 14 Privacy

1. Voor meer informatie over privacy wordt verwezen naar de website.

Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 16 Vindplaats en wijziging algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden worden met de offerte meegezonden.
2. Deze voorwaarden zijn te raadplegen en te downloaden van www.ElCorazonSafety.nl